

Нефтеюганский индустриальный колледж  
(филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский Государственный Университет»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**по выполнению практических работ**  
**по дисциплине ПРАВО**  
**для специальности 38.02.01**

Нефтеюганск  
2016

Одобрена  
Предметной (цикловой)  
комиссией 02 и СЭД

протокол № 1 от 10.09.16

Председатель П(Ц)К

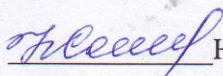


Н.С.Федорова

Утверждена  
заседанием методсовета

протокол № 1 от 21.09.16

Председатель методсовета



Н.И. Савватеева

Методические указания по выполнению практических работ по учебной дисциплине «Право» разработаны в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Право» по специальности среднего профессионального образования (далее СПО): 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: Нефтеюганский индустриальный колледж (филиал) федерального бюджетного государственного образовательного учреждения высшего «Югорский государственный университет».

Разработчик: Кривочкина Е.В. – преподаватель НИК (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

<b>Содержание</b>	<b>Стр.</b>
Пояснительная записка	4
Рекомендации к оформлению практической работы	4
Перечень практических работ	5
Практическая работа № 1.	9
Практическая работа № 2.	11
Практическая работа № 3	12
Практическая работа № 4.	15
Практическая работа № 5.	16
Практическая работа № 6.	18
Практическая работа № 7.	19
Практическая работа № 8.	20
Практическая работа № 9.	21
Практическая работа № 10.	22
Практическая работа № 11.	23
Практическая работа № 12.	24
Практическая работа № 13.	26
Практическая работа № 14.	27
Практическая работа № 15.	27
Практическая работа № 16.	28
Практическая работа № 17.	29
Практическая работа № 18.	30
Практическая работа № 19.	30
Практическая работа № 20.	31
Практическая работа № 21.	31
Практическая работа № 22.	32
Практическая работа № 23.	33
Практическая работа № 24.	34
Практическая работа № 25	34

## **Пояснительная записка**

Методические указания по выполнению практических работ по учебной дисциплине «Право» составлены для студентов 1 курса специальности 38.02.01 в соответствии с рабочей программой дисциплины «Право».

Целью методических указаний является:

- организация самостоятельной работы студентов на практических занятиях;
- закрепление и углубление теоретических знаний;
- приобретение навыков работы с литературными источниками.

В методических указаниях представлен перечень практических работ с указанием номера темы, по которой данная работа выполняется и количество часов, отведенных на выполнение каждой работы.

Даны рекомендации по оформлению работ, указан порядок выполнения и список литературы, необходимой при подготовке и выполнении практической работы студентами.

Практические работы проводятся в соответствии с календарно - тематическим планированием по данной дисциплине и выполняются во время практических занятий. Невыполненные по причине пропусков практические работы выполняются студентом самостоятельно и сдаются на проверку преподавателю в установленные сроки.

Результаты выполнения практических работ выставляются преподавателем в журнал учебных занятий.

В дальнейшем, при изменении Федеральных государственных образовательных стандартов, в методические указания могут вноситься изменения.

### **Требования к оформлению практических работ**

Практические работы выполняются в ученической тетради, где указывается наименование учебного заведения, фамилия, имя, отчество студента, наименование дисциплины, номера практических работ, тема, цель работы.

Работа должна быть выполнена в той же последовательности, в какой приведен план выполнения практической работы.

При ответах на вопросы следует полностью записывать формулировку вопроса, затем давать ответ.

Практические работы оформляются четко и разборчиво с соблюдением полей и интервалов. Цитаты заключаются в кавычки со ссылками на цитируемую литературу. Ссылки на источники следует располагать после цитаты или внизу страницы. В конце

практической работы нужно привести список использованной литературы, составленный по алфавиту.

### Перечень практических работ

№ п/п	Наименование практической работы	Часы
1.	Практическое занятие № 1 Организация работы с правовыми информационными системами.	1
2.	Практическое занятие № 2 Способы изложения правовых норм.	1
3.	Практическое занятие №3 Организация и порядок составления договоров.	1
4.	Практическое занятие № 4 Способы разрешения юридических коллизий.	1
5.	Практическое занятие № 5 Законодательная деятельность в России	1
6.	Практическое занятие № 6 Актуальные проблемы реализации юридической ответственности.	1
7.	Практическое занятие № 7 Организация работы по повышению правовой культуры граждан.	1
8.	Практическая работа № 8 Деятельность в области различных правовых систем.	1
9.	Практическое занятие № 9 Организация работы с Конституцией РФ	1
10.	Практическое занятие № 10 Изучение практического опыта реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.	1
11.	Практическое занятие № 11 Порядок обращения в правоохранительные органы.	1
12.	Практическое занятие № 12 Составление исковых заявлений в суды различной юрисдикции.	1
13.	Практическое занятие № 13 Порядок защиты права собственности.	1
14.	Практическое занятие № 14 Условия создания успешного бизнеса.	1
15.	Практическое занятие № 15 Порядок защиты прав потребителя	1

16.	Практическое занятие № 16 Реализация права на образование в России и за рубежом.	1
17.	Практическое занятие № 17 Взаимоотношения супругов.	1
18.	Практическое занятие № 18 Права и обязанности родителей и детей.	1
19.	Практическое занятие № 19 Порядок оформления на работу.	1
20.	Практическое занятие № 20 Разрешение трудовых споров.	2
21.	Практическое занятие № 21 Правовое регулирование трудовой деятельности лиц, не достигших возраста 18 лет.	1
22.	Практическое занятие № 22 Реализация административной ответственности.	2
23.	Практическое занятие № 23 Реализация уголовной ответственности.	2
24.	Практическое занятие № 24 Права и обязанности участников уголовного процесса.	2
25.	Практическое занятие № 25 Проблемы международно-правовой защиты прав человека.	1
	Итого:	29

## Виды работ при выполнении практической работы

**1. Конспектирование** - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Выделение главной мысли - одна из основ умственной культуры при работе с текстом. Во всяком научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная. Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. Назначение вспомогательной информации - помочь читателю лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии.

Соблюдайте основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или его фрагмент – параграф, главу.
2. Выделите информативные центры прочитанного текста.
3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.
4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.
5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.

**2. Составление опорного конспекта** – представляет собой вид работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др.

**3. План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

**4. Составление таблицы** – это систематизации объемной информации, которая сводится в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания.

## Инструкция по выполнению практической работы

**Тема: Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.**

### Практическая работа № 1

**Организация работы с правовыми информационными системами.**

#### Цель работы

1. Приобретение практических навыков работы с информационной правовой системой «Консультант Плюс».

#### Методические указания

1. Открыть с рабочего стола справочно-правовую систему «КонсультантПлюс».
2. Ознакомиться со структурой и возможностями Стартового окна информационно-справочной системы «КонсультантПлюс».
3. Войти из Стартового окна в режим «Обзоры законодательства». Просмотреть всю информацию в разделе: Правовые новости/ Специальный выпуск. Вернуться в Стартовое окно. По ссылке «Новые документы» открыть списки документов, включенных в систему за последний месяц.
4. Из Стартового окна перейти в раздел «Законодательство». Ознакомиться с общим построением справочно-информационной правовой системы «КонсультантПлюс». Сколько разделов существует в данной системе?
5. Изучить поочередно все подпункты основного меню системы. Зайти в «Карточку поиска», рассмотреть все её элементы.
6. Зайти в режим Правового навигатора. Изучить: особенности поиска информации по конкретному правовому вопросу; двухуровневую структуру словаря; ключевые понятия и группы ключевых понятий; различные виды сортировки списка. Выйти из Правового навигатора.
7. Найти нормативно-правовые документы, используя различные виды поиска. Выполнить действия, указанные в табл. 1.

**Таблица 1**

<b>Вид поиска</b>	<b>Задание</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Поиск по номеру и дате документа</b>	Найдите Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Найдите статью, посвященную ограниченному доступу к информации и сохраните её в MSWord. Найдите главу в Уставе города Нефтеюганска от 25.04.1996 года № 92, в которой говорится о статусе города. Какой закон определяет статус города Новочеркаска и его границы? Сколько редакций документа существует?
<b>Поиск по виду документа и его названию</b>	Найдите Гражданский процессуальный кодекс. Выберите четыре наиболее часто используемые Вами статьи и сделайте закладки. К двум из закладок напишите небольшие комментарии Найдите Постановление Правительства РФ от 28.02.1996 № 226 «О государственном учете и регистрации баз и банков данных». Где первоначально был опубликован этот документ?
<b>Поиск по тексту документа</b>	Необходимо узнать порядок расчета оплаты труда адвокатов. Найдите последний документ по этому вопросу. Что означают значки на полях документа? Найдите бланк грузовой таможенной декларации. Переведите его в Excel, заполните и сохраните в виде отдельного документа. Организация совершила продажу товара за наличный расчет. В соответствии



	с законодательством она должна была воспользоваться контрольно-кассовой машиной либо бланками строгой отчетности. Найдите в Кодексе об административных правонарушениях РФ размер штрафа за нарушение данного требования
<b>Поиск по правовому навигатору</b>	Необходимо изучить проблему наследования земельных участков. Поиск информации проводите с помощью правового навигатора. Создайте папку «Наследование» и поместите в нее документы, которые находятся в разделе «Законодательство/ ВерсияПроф». Необходимо определить, чему равен минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Найдите последний документ, который внес эти изменения. Определите точки входа в документ, полученный с использованием Правового навигатора
<b>Поиск по принявшему органу</b>	ГТК РФ в 2003 году утвердил форму требования об уплате таможенных платежей. Найдите документ, содержащий необходимую информацию. Постройте дерево связей (ссылок). Сделайте переход из просматриваемого документа в связанные с ним другие документы. Сколько прямых и обратных ссылок существует в полученном документе? Найдите Приказ Генпрокуратуры РФ № 39 «О применении бланков процессуальных документов». Сохраните документ в папку, созданную под своим именем.
<b>Работа со списком документов</b>	Постройте список документов, которые касаются договора пожизненного содержания с иждивением. Поиск информации проводите по разделу «Судебная практика». Создайте папку «Договора» и поместите в нее найденные документы. После этого удалите из папки все консультации, которые были написаны до 1 января 2010 года
<b>Работа со списком документов</b>	Сформируйте список документов о возможности работы сотрудников в ночное время. Поиск информации проводите по всем разделам справочной правовой системы. Создайте папку «Работа сотрудников» и сохраните в нее только те документы, которые находятся в разделе «Комментарии законодательства». Сформируйте список документов по нормам возмещения командировочных расходов сотрудников и сохраните все документы в папку «Нормы расходов». Поиск проводите по разделу «Законодательство / ВерсияПроф»

8. Выйти из системы «КонсультантПлюс».

### Критерии оценки:

Оценка «5» - работа выполнена полностью и правильно; сделаны выводы.

Оценка «4»- работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок, исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- допущены две (и более) грубейших ошибок в ходе работы, которые учащийся не может исправить.

Рекомендуемая литература:

1.И-Р 2.www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества**  
**Практическая работа № 2.**

**Способы изложения правовых норм.**

**Цель работы**

1. Научиться работать с источниками права.
2. Определять нормы права по определению их вида, структуры.

**Методические указания**

1. Прочитать условие задания.
2. Определить пределы действия во времени, в пространстве и по кругу лиц следующих нормативно-правовых актов:
  - а. Конституция РФ;
  - б. Закон «О потребительской кооперации (потребительских обществах и их союзах) в РФ»;
  - в. Распоряжение главы администрации города;
  - г. Уголовный кодекс;
  - д. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» ;
  - е. ФЗ «О Трудовых пенсиях в РФ» ;
  - ж. ФЗ «О статусе военнослужащих» ;
3. Закон РФ «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в РКС и приравненных к ним местностях»

*3. Расставить перечисленные ниже источники права по степени убывания их юридической силы:*

- а) Федеральный закон «О мировых судьях в РФ»;
- б) Указ Президента РФ «О мерах по обеспечению материальных гарантий независимости судей Конституционного суда РФ»;
- в) Конституция РФ;
- г) Закон Московской области «О порядке назначения на должность и деятельность мировых судей Московской области»;
- д) Постановление Правительства РФ от 18 декабря 1997г. N1575 «О порядке выдачи органами внутренних дел РФ служебного оружия судьям»;
- е) Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации»;
- ж) Уголовный кодекс РФ

*4. Определить по характеру правил поведения следующие нормы права:*

- а. ст. 58 Конституции: «Каждый обязан сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к природным богатствам».
- б. ч.2 ст. 21 ГК РФ: «В случае, когда законом допускается вступление в брак по достижении 18 лет, гражданин, не достигший 18-летнего возраста, приобретает дееспособность в полном объеме со времени вступления в брак»
- в. ст. 158 УК РФ: «Кража, то есть тайное хищение чужого имущества, - наказывается штрафом... ».

*5. Ответить на вопросы:*

- а. Какие способы изложения элементов правовой нормы в статьях нормативно-правовых актов вы знаете?
- б. В чем отличие отсылочного способа изложения логических элементов правовой нормы от бланкетного?
- в. Дайте классификацию норм права и определите ее значение для практики правового регулирования.

б. Пояснить способ изложения нормы права в статьях 34-45 Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. 2014 г.)

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы даны верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература:

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст]: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / Е.А. Певцова. — 6-е изд. стер.— М.: Академия, 2014.- 424с. Глава 2

### **Тема: Правовое регулирование общественных отношений Практическая работа № 3.**

#### **Организация и порядок составления договоров.**

#### **Цель работы:**

1. Определение содержания и порядка заключения договора купли-продажи.

#### **Методические указания**

1. Ознакомиться с бланком договора купли-продажи.

2. Используя приложение №1, оформить свой экземпляр договора купли-продажи в соответствии с условием задания.

3. Заполнить реквизиты сторон, присвоить номер договора и указать дату .

Приложение №1

#### ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ №

г. \_\_\_\_\_

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_г.

\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем Продавец в лице Генерального директора \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Покупатель в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет договора**

1.1. Продавец обязуется произвести и передать, а Покупатель принять и оплатить товары в количестве и ассортименте, указанном Продавцом в Заказе.

1.2. Заказ, согласовывается сторонами, и оформляется в виде Приложений к настоящему Договору. Согласование заказа допускается посредством факсимильной, почтовой, электронной связи. В Заказе указывается модель, количество, размер, цветовая гамма, цена изделия и сроки поставки. Заказ является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Цена товара устанавливается по согласованию сторон, и указана в рублях.

#### **2. Обязательства сторон**

2.1. Продавец обязуется передать Покупателю товар в соответствии с Заказом.

2.2. Покупатель обязуется принять товар и оплатить его стоимость в соответствии с п.4 настоящего Договора.

2.3. Продавец имеет право не приступать к выполнению заказа по отшиву изделий, до письменного согласования опытного образца с Заказчиком (Покупателем).

2.4. В случае нарушения сроков поставки товара по утвержденным срокам Продавец выплачивает покупателю пени в размере 0,1 % от суммы недопоставленной продукции за каждый день просрочки, но не более 5 % от общей стоимости товара по условиям договора.

2.5. При отказе Покупателя (полностью или частично) от Заказа, он должен немедленно уведомить Продавца о принятом решении, принять и оплатить произведенный на момент отказа от заказа товар, выплатить Продавцу все затраты связанные с производством товара, и компенсировать все возникшие в связи с этим убытки в размере 10 % процентов от суммы, возникшей в результате разницы между количеством заказанного и произведенного товара.

2.6. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению заказа, Продавец должен немедленно уведомить об этом Покупателя для дальнейшего согласования последующих действий.

### **3. Порядок отгрузки продукции.**

3.1. Доставка Товара производится Покупателем за его счет.

### **4. Цена и порядок расчетов сторон**

4.1. Цена на товар устанавливается в рублях РФ и указывается в Заказе.

4.2. Предоплата в размере 100 % (ста процентов) от стоимости Товара, согласно Заказу, осуществляется Покупателем в течение 3 (трёх) банковских дней с момента получения счёта от Продавца.

4.3. В случае нарушения условий оплаты, Продавец вправе по своему усмотрению увеличить срок поставки товара, увеличить стоимость товара, произвести уменьшенное количество товара согласно оплаченной сумме, либо отказаться от дальнейшего сотрудничества.

4.4. Расчеты за товар производятся непосредственно между Покупателем и Продавцом, если стороны не договорятся об ином.

### **5. Качество и количество товара.**

5.1. Товар считается принятым Покупателем и сданным продавцом по количеству – согласно количеству мест, указанных в накладной.

5.2 Окончательная приемка товара по качеству и количеству производится в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 г. № П-7 (в ред. Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73 N 81, от 14.11.74 N 98)(с изм., внесенными Постановлением Пленума ВАС РФ от 22.10.1997 N 18) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 г. №П-6 (в ред. Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73 N 81, от 14.11.74 N 98) (с изм., внесенными Постановлением Пленума ВАС РФ от 22.10.1997 N 18)."

5.3. При обнаружении внутри упаковочной недостачи, после ее надлежащего оформления в соответствии с п. 5.2, Продавец обязуется допоставить товар. В случае продажи товара с производственными дефектами Покупатель составляет претензию в соответствии с п. 5.2 и вправе потребовать замену на качественный товар за счет Продавца.

5.4. Качество товара должно соответствовать образцу-эталону, а также всем требованиям нормативно-технической документации и сертификатам, предоставленным Продавцом. Претензии по качеству принимаются Поставщиком при условии, что товары не подвергались дальнейшей отделке (нанесение, вышивка и т.п.).

## **6. Форс-мажор**

6.3. При наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению настоящего Договора, сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую сторону, приложив соответствующую справку Торгово-промышленной палаты.

6.4. Наступление форс-мажорных обстоятельств влечет увеличение срока исполнения Договора на период их действия. В случае, когда указанные обстоятельства продолжают действовать более 3-х месяцев или при наступлении данных обстоятельств становится очевидно, они или их последствия будут действовать более этого срока, то каждая из сторон имеет право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору и в этом случае ни одна из сторон не имеет право на возмещение другой стороной возможных убытков.

## **7. Рассмотрение споров.**

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

7.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в арбитражный суд г. Москвы.

## **8. Иные положения**

8.1. Договор может быть расторгнут Продавцом в случае нарушения существенных условий Договора другой стороной, а именно: нарушения сроков по оплате товара, пени. Одностороннее расторжение Договора осуществляется путем письменного уведомления, с указанием срока прекращения действия Договора. Расторжение Договора не освобождает стороны от исполнения обязательств по оплате товаров, пени и возмещения понесенных расходов и убытков. При неполучении ответа на уведомление в 2-х недельный срок с момента отправления уведомления, Договор считается расторгнутым.

8.2. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своего юридического адреса, номеров телефонов, телефакса в двухнедельный срок.

8.3. С момента подписания настоящего Договора вся предыдущая переписка, документы и переговоры между сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора теряют силу.

8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

8.5. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента выполнения обязательств по настоящему договору.

## **9. Юридические реквизиты сторон:**

**Продавец:**

Адрес:

ИНН:

КПП:

Банк:

БИК:

Р/с :

К/с:

**Покупатель:**

Адрес:

ИНН:  
Банк:  
БИК:  
Р/с :  
К/с

#### 10. Подписи сторон:

Продавец:

---

Покупатель:

---

#### Критерии оценки:

Оценка «5»- если текст договора составлен с использованием установленной формы; указаны необходимые реквизиты.

Оценка «4»- если текст договора составлен с использованием установленной формы, указаны необходимые реквизиты, при этом допущены одна-две несущественные ошибки.

Оценка «3»- если текст договора не соответствует установленной форме; допущена одна грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература:

И-Р 2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.**

**Практическая работа № 4.**

**Способы разрешения юридических коллизий.**

#### Цель работы:

1. Научиться разрешать юридические коллизии.

#### Методические указания

1. Изучить рекомендованную литературу.

2. Выполнить тест.

1. *На какие разновидности подразделяются пробелы в праве в зависимости от времени появления?*

- а. Объективные и субъективные;
- б. Умышленные и неосторожные;
- в. Первичные и вторичные;

2. *Назовите способы преодоления пробелов в праве в процессе правоприменительной деятельности?*

- а. Сравнительное правоведение;
- б. Аналогия закона;
- в. Аналогия права;

3. *К какому понятию относится следующее определение:*

«Расхождения или противоречия между отдельными нормативно-правовыми актами, регулирующими одни и те же либо смежные общественные отношения, а также

противоречия возникающие в процессе правоприменения и осуществления компетентными органами и должностными лицами своих полномочий?»

1) Юридические коллизии

2) Пробел в праве

3) Пробел в законе

4. *Выделите основные правила, которыми обычно руководствуются при обнаружении коллизий?*

а. Если противоречат друг другу акты одного и того же органа, но изданные в разное время, то применяется последний по принципу «позже изданный закон отменяет предыдущий во всем том, в чем он с ними расходится»

б. Если коллизионные акты изданы одновременно, но разными органами, то применяется акт, обладающий более высокой юридической силой

в. Если расходятся общий и специальные акты (конкурирующие акты, номы) одного уровня (коллизии по горизонтали), то применяется последний акт

г. Если расходятся общий и специальные акты одного уровня (коллизии по вертикали), то применяется общий акт

д. Если нормативный акт исходит от разных органов, то применяется акт, исходящий от нижестоящего органа.

5. *Выделите способы разрешения коллизий, возникающие между нормативно-правовыми актами?*

а. Толкование норм правового акта

б. Принятие нового акта

в. Отмена старого акта

г. Внесение изменений или уточнений в действующие правовые акты

д. Судебное, административное, арбитражное рассмотрение

е. Систематизация законодательства

ж. Переговорный процесс, создание согласительных комиссий

з. Конституционное правосудие.

б. *Ответить на вопрос:*

Коллизии между законами и подзаконными актами разрешаются в пользу?

а. Законов

б. Подзаконных актов

в. В зависимости от ситуации

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы даны верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература:

Интернет-ресурсы

1. И-Р1 [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).

2. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

3. И-Р 3 [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).

**Тема: Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.**

**Практическая работа № 5.**

**Законодательная деятельность в России.**

## Цель работы:

1. Ознакомление с законотворческим процессом в России

## Методические указания

1. Изучить рекомендованную литературу.
2. Выполнить задания.

1. Президент РФ подписал указ об отставке Правительства РФ и временном возложении обязанностей Председателя Правительства РФ на себя, а позже – указ о назначении исполняющим обязанности министра топлива и энергетики; исполняющим обязанности заместителем Председателя Правительства РФ и исполняющим обязанности Председателя Правительства РФ. Соответствуют ли данные указы Конституции РФ и Федеральному конституционному закону «О Правительстве Российской Федерации»? *Может ли Правительство РФ после отставки принимать решения в обычном порядке до формирования нового Правительства РФ?*

2. Совет Федерации обратился к Президенту РФ с предложением отменить указ о назначении первого заместителя Председателя Правительства РФ, поскольку Конституция РФ и Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» не предусматривают наличия в составе Правительства РФ подобной государственной должности. *Прав ли был Совет Федерации?*

3. Правительство РФ своим постановлением отменило постановление правительства Свердловской области о порядке лицензирования отдельных видов деятельности на территории области как несоответствующее федеральному законодательству и нарушающее компетенцию Правительства РФ. *Допускается ли в Конституции РФ такое полномочие Правительства РФ?*

4. В Законе об образовании установлено, что основное общее образование является обязательным. Предположим, что правительство, ознакомившись с ситуацией, связанной со школьным образованием, выносит следующее постановление: в местностях, где существует дефицит педагогических кадров, обязательным является шестилетнее образование. *Можно ли признать издание данного нормативного акта законным? При расхождении содержания нормативных актов, изданных по одному и тому же вопросу, какой из них следует применить?*

5. Семья Николаевых решила отдохнуть летом за границей. Рассчитав свой скромный бюджет, семейный совет решил воспользоваться ж/д транспортом: денег на отдых должно было хватить, если не делать в поезде никаких трат. Однако на границе с каждого члена семьи потребовали уплаты установленной пошлины за пересечение границы, а так же сообщили, что согласно недавно принятому закону, такую же сумму следует заплатить и при возвращении в Россию. *Справедливо ли это, если учесть, что с новым законом никто из Николаевых не был знаком: ни по телевидению, ни по радио, ни из газет они о нем ничего не слышали, хотя им сообщили, что этот закон был опубликован.*

6. *Расставьте в правильном порядке стадии законодательного процесса:*

- а) обсуждение законопроекта;
- б) принятие законопроекта;
- в) опубликование закона;
- г) законодательная инициатива;
- д) вступление закона в силу;
- е) утверждение законопроекта.

7. *Срок начала действия закона:*

- а) с даты указанной в законе
- б) с момента появления в сети Интернет



- в) с момента опубликования
- г) с момента прочтения закона гражданами РФ

8. Право законодательной инициативы принадлежит следующим субъектам:

- а) Президенту РФ
- б) депутатам Государственной Думы
- в) руководителям крупных банков
- г) Правительству РФ

9. Составьте схему законодательной деятельности в РФ. Кратко опишите основные стадии законотворческого процесса.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы даны верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 3 [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).

**Тема: Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.**

### **Практическая работа № 6.**

**Актуальные проблемы реализации юридической ответственности.**

#### **Цель работы:**

1. Раскрыть особенности функционирования различных форм реализации юридической ответственности

#### **Методические указания**

1. Найти в интернет-ресурсах информацию по теме: «Актуальные проблемы реализации юридической ответственности».
2. Ответить на вопросы.

Вопросы:

1. Дать понятие юридической ответственности;
2. Раскрыть роль юридической ответственности в механизме обеспечения правомерного поведения всех субъектов права;
3. Дать понятие принципов юридической ответственности, исследовать их содержание применительно к понятию ответственности как целостного правового явления и новым общественным условиям.
4. Выявить соотношение принципов юридической ответственности с принципами права;
5. Определить характер и особенности правоотношений юридической ответственности, в которых реализуется добровольная и государственно-принудительная ответственность.
6. Назвать объективные и субъективные признаки правоотношений юридической ответственности.
7. Определить систему целей юридической ответственности, их классификацию и последовательность реализации.
8. разработать понятие функций юридической ответственности, выявить систему функций ответственности в системе функций права и их взаимосвязи.

9. Раскрыть особенности функционирования различных форм реализации юридической ответственности.
10. Определить современную систему юридической ответственности.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- работа выполнена верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р1 [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).
3. И-Р 3 [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).

**Тема: Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.**

### **Практическая работа № 7.**

#### **Организация работы по повышению правовой культуры граждан.**

#### **Цель работы**

1. Формирование правовой культуры граждан.

#### **Методические указания**

1. Найти в интернет-ресурсах информацию по теме: «Организация работы по повышению правовой культуры граждан».
2. Ответить на вопросы.

Вопросы:

- 1.Формирование чувства права и законности.
- 2.Освоение достижений логико - правового мышления.
- 3.Совершенствование законодательства.
- 4.Повышение уровня законопроектных работ.
- 5.Увеличение объема и качественное совершенствование правопослушного поведения.
- 6.Совершенствование юрисдикционной и иной правоприменительной деятельности.
- 7.Разделение властей законодательных, исполнительных и судебных учреждений.
- 8.Изучение памятников права и правоприменительной деятельности.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- работа выполнена верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р1 [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.**

### **Практическая работа № 8**

**Деятельность в области различных правовых систем.**

**Цель работы:**

1. Изучить деятельность различных правовых систем.

**Методические указания**

1. Заполнить, руководствуясь приведенными признаками, правовые системы (Романо-германскую, англо-саксонскую, мусульманскую, социалистическую).

Правовые системы	признаки
	Основан на правилах применения шариата к новым жизненным ситуациям
	Выраженный классовый характер
	Возникла в результате заимствования римского права
	Рассмотрение в качестве источников права громадного количества судебных решений, являющихся образцом для последующих дел
	Сформирована на основе марксистской теории
	Является наиболее распространенной в мире
	Основным источником является священная книга
	В качестве основного источника права выступает нормативно-правовой акт
	Является наиболее древней семье
	Господство публичного права над частным
	Судьи не обязаны следовать ранее принятому решению
	Отличается архаичностью многих правовых институтов
	Создана как продукт божественной воли
	Строгая отраслевая классификация
	Нормы носят казуистический (индивидуальный) характер
	Четкое деление права на частное и публичное
	Отрицание возможности суда выступать в роли создателя

	правовых норм
	Устойчивая иерархия источников права
	Отсутствие отраслевого законодательства
	Приоритетное значение отдается процессуальным нормам
	Основной формой систематизации законодательства выступает кодификация
	Автономия судебной власти

### Критерии оценки:

Оценка «5»- таблица заполнена верно, указаны все виды правовых систем.

Оценка «4»- не указаны один виды правовых систем.

Оценка «3»- в таблице не указаны признаки правовых систем.

Оценка «2»- работа не выполнена.

### Рекомендуемая литература

1. И-Р1 [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).
3. И-Р 3 [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).

## Тема: Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации

### Практическая работа № 9

#### Организация работы с Конституцией РФ

#### Цель работы:

1. Изучить основные положения Конституции РФ.

#### Методические указания

1. Изучить содержание Конституции РФ.
2. Ответить на вопросы.

#### Вопросы:

- а. Дайте понятие конституции.
  - б. Какие основные свойства отличают конституцию от других законов?
  - в. Опишите структуру, основное содержание и юридические свойства Конституции РФ 1993 г.
  - г. Какое государство она установила в нашей стране?
2. Найдите в текстах Конституции соответствующие статьи
    - а. Какие функции у председателя Правительства РФ.
    - б. От кого зависят судьи и кому они подчиняются?
    - в. Кто может стать депутатом Государственной Думы?
    - г. Что является парламентом РФ?

#### 3. Вставьте пропущенные слова :

Статья 71.

В ведении Совета Федерации находятся:

1. принятие и \_\_\_\_\_ Конституции Российской Федерации и федеральных \_\_\_\_\_, контроль за их соблюдением;
2. федеральное \_\_\_\_\_ и территория Российской Федерации;

3. регулирование и \_\_\_\_\_ прав и \_\_\_\_\_ человека и гражданина; гражданство в Российской Федерации и защиты \_\_\_\_\_ национальных меньшинств;
4. установление системы федеральных органов законодательной, исполнительной и судебной \_\_\_\_\_, порядка их организации и \_\_\_\_\_; формирование федеральных органов государственной \_\_\_\_\_;
5. федеральная государственная собственность и \_\_\_\_\_ ею;
6. установление основ федеральной политики и федеральные программы в \_\_\_\_\_ государственного, экономического, экологического, социального, культурного и национального \_\_\_\_\_ Российской Федерации;
7. установление правовых основ единого рынка; финансовое, валютное, кредитное, таможенное \_\_\_\_\_, денежная эмиссия, основы целевой политике; федеральные экономические службы, включая федеральные банки;
8. федеральный бюджет, федеральные налоги и \_\_\_\_\_; федеральные фонды регионального \_\_\_\_\_;
9. федеральные энергетические системы, ядерная \_\_\_\_\_, расщепляющиеся материалы; федеральные транспорт, \_\_\_\_\_ сообщения, информация и связь, деятельность в космосе;

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы даны верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- ответы на все вопросы даны, с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература:

1. И-Р1 [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).
3. И-Р 3 [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).

## **Тема: Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации Практическая работа № 10**

### **Изучение практического опыта реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.**

#### **Цель работы:**

1. Изучить практический опыт реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.

#### **Методические указания**

1. Найти информационной правовой системой «Консультант Плюс» нормативно-правовые акты законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.
2. Выписать название источника, место и год создания.
3. Прочитать текст полностью и выбрать основные мысли.
4. Разработать условные знаки сокращения слов.
5. Выписать главные положения текста.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- работа выполнена верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Правосудие и правоохранительные органы.**

### **Практическая работа № 11**

#### **Порядок обращения в правоохранительные органы.**

#### **Цель работы:**

1. Отработать практические навыки составления и заполнения жалобы.

#### **Методические указания**

1. Ознакомиться с основными теоретическими сведениями, учитываемые при составлении жалобы.
2. Ознакомиться с примером жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.
3. Заполнить свой экземпляр.

**Кому: Московская городская Прокуратура**  
115184, Москва, Новокузнецкая ул., д. 23А

**От: Иванова Ивана Ивановича,**  
проживающего по адресу:  
129282 г. Москва, ул. Карла Маркса, 51, 15

#### **ЖАЛОБА на неправомерные действия должностных лиц**

12.12.2015 я направил претензию в адрес ГНУП «Моссвет» о завышенных тарифах на потребленную электроэнергию.

С момента получения прошло уже 30 дней, но в нарушении законодательства Российской Федерации, я до сих пор не получил письменного ответа в установленный законом срок.

Кроме того, по моим неоднократным обращениям должностные лица не приняли никаких мер.

#### **ПРОШУ**

На основании вышеизложенного провести прокурорскую проверку по факту нарушения законодательства Российской Федерации и принять меры по отношению к виновным должностным лицам

**Критерии оценки:**

Оценка «5»- если текст жалобы составлен с использованием рекомендованной формой, указаны необходимые реквизиты.

Оценка «4»- если текст жалобы составлен с использованием рекомендованной формой, указаны необходимые реквизиты, при этом допущены одна-две несущественные ошибки.

Оценка «3»- если текст жалобы не соответствует рекомендованной форме, не указаны необходимые реквизиты.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература:

1. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Правосудие и правоохранительные органы  
Практическая работа № 12**

**Составление исковых заявлений в суды различной юрисдикции.**

**Цель работы:**

1. Отработать практические навыки составления и заполнения искового заявления.

**Методические указания**

1. Ознакомиться с основными теоретическими сведениями, учитываемые при составлении искового заявления.
2. Ознакомиться с примером искового заявления.
3. Заполнить свой экземпляр.

В Симоновский межмуниципальный суд г. Москвы  
ИСТЕЦ: Иванова Ирина Ивановна  
проживающая по адресу: Москва, ул. 5-я Советская 100, кв. 1  
(д.тел. 111-11-11)  
ОТВЕТЧИК: магазин 777  
адрес: Москва, ул . Советская 77

**ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

5 сентября 2008 года я приобрела холодильник "Север" по цене 6 300 рублей. Договор купли-продажи подтвержден товарным чеком. Через шесть месяцев, во время гарантийного срока, холодильник сломался.

Я обратилась в гарантийную мастерскую с просьбой устранить дефект. Из-за отсутствия необходимых деталей устранить дефект мастер не смог, когда будут нужные детали - неизвестно. Таким образом этот недостаток не может быть устранен без несоразмерных затрат времени и относится к существенным, и я имею право на замену холодильника на такой же товар другой марки.

25 марта 2009 года я обратилась к ответчику с просьбой заменить неисправный холодильник на холодильник "Стинол" с перерасчетом цены, однако мне было в удовлетворении моей законной просьбы было отказано и было предложено ждать

поступления необходимых деталей в гарантийную мастерскую, а затем делать ремонт холодильника.

В соответствии с п.1 ст.18 Закона РФ "О защите прав потребителей" потребитель имеет право технически сложный товар с существенными недостатками обменять на аналогичный товар другой марки. Мне в моей законной просьбе было отказано.

Кроме того, поскольку в соответствии с ст.21 Закона РФ "О защите прав потребителей" магазин должен был выполнить мое требование о замене в 7-дневный срок, то в соответствии с ст.23 Закона РФ "О защите прав потребителей" за просрочку выполнения требования о замене товара магазин должен выплатить неустойку в размере 1% за каждый день просрочки.

Действиями ответчика мне причинен моральный вред - поскольку работники магазина грубо со мной разговаривали, отказались в добровольном порядке удовлетворить мои законные требования и я вынуждена затрачивать время и средства для защиты своих нарушенных прав. В соответствии со ст. 15 Закона РФ "О защите прав потребителей" это дает мне право требовать возмещения морального вреда, который я оцениваю в размере 1500 рублей.

На основании вышеизложенного, руководствуясь ст.ст. 13, 15, 18, 21, 23 Закона РФ "О защите прав потребителей"

#### ПРОШУ:

1. Обязать ответчика произвести замену неисправного холодильника "Север" на холодильник "Стинол" с перерасчетом цены, возложив на него обязанность доставить холодильник для замены и обратно.
2. Взыскать с ответчика неустойку за просрочку замены холодильника в размере  $1\% * 6.300$  за каждый день просрочки, начиная с 1 апреля 2009 года и вплоть до дня удовлетворения требования о замене холодильника.
3. Взыскать с ответчика 1500 рублей в качестве компенсации за причиненный моральный вред.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Копия искового заявления для ответчика.
2. Копия товарного чека
3. Копия гарантийного талона
4. Копия акта осмотра холодильника
5. Копия заявления с просьбой о замене холодильника
6. Копия технического паспорта

2 апреля 2016 г.

Иванова И.И

#### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- если текст искового заявления составлен с использованием установленной формы; указаны необходимые реквизиты.



Оценка «4»- если текст искового заявления составлен с использованием установленной формы; указаны необходимые реквизиты, при этом допущены одна-две несущественные ошибки.

Оценка «3»- если текст искового заявления не соответствует установленной форме ; допущены две-три существенные ошибки.

Оценка «2»- работа не выполнена .

Рекомендуемая литература:

1. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

### **Тема: Гражданское право Практическая работа № 13**

#### **Порядок защиты права собственности.**

#### **Цель работы:**

1. Определение порядка защиты права собственности.

#### **Методические указания**

1. Изучить рекомендованную литературу.
2. Составить опорный конспект по теме: «Порядок защиты права собственности» в соответствии с п. 2 инструкции по выполнению практической работы.
3. В конспекте раскрыть следующие вопросы.

Вопросы:

- а. Понятие собственности и ее защиты.
- б. Право собственности как вещное право.
- в. Гражданско-правовая защита права собственности.
- г. Система защиты права собственности
- д. Судебная защита собственности
- е. Понятие и способы нотариальной защиты права собственности.

#### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- материал конспекта изложен последовательно, выделена главная мысль, информация обобщена.

Оценка «4»- грамотно изложен опорный конспект, аккуратно оформлен, при этом допущены одна-две несущественные ошибки.

Оценка «3»- материал конспекта изложен не последовательно, не выделена главная мысль.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература:

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст]: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / Е.А. Певцова. — 6-е изд. стер.— М.: Академия, 2014.- 424с. Глава 4

### **Тема: Гражданское право Практическая работа № 14**

#### **Условия создания успешного бизнеса**

#### **Цель работы:**

1. Определение порядка условия создания успешного бизнеса.

### **Методические указания**

1. Найти в интернете и других источниках информацию по теме: «Условия создания успешного бизнеса»
2. Подумать, какое свое дело Вы смогли бы открыть?
3. Выбрать и обосновать свой выбор организационно-правовой формы для осуществления предпринимательской деятельности .
4. Указать, какие документы необходимо собрать, где пройти регистрацию для того, чтобы открыть свое дело.
5. Перечислить условия для создания успешного дела.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- работа выполнена верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

Интернет-ресурсы

1. И-Р1 [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

## **Тема: Защита прав потребителей Практическая работа № 15**

### **Порядок защиты прав потребителя**

#### **Цель работы:**

1. Определение порядка защиты прав потребителя.

### **Методические указания**

1. Определить понятия «производитель», «потребитель», «качественный товар», «товар ненадлежащего качества».

2. Опираясь, на закон «О защите прав потребителей», расписать порядок действия в случае приобретения в магазине некачественного товара.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- порядок действия в случае приобретения в магазине некачественного товара расписан верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература:

1. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Правовое регулирование образовательной деятельности**  
**Практическая работа № 16**

**Реализация права на образование в России и за рубежом.**

**Цель работы:**

**Методические указания**

Задание 1. Ответить на вопросы :

1. Согласно российскому законодательству каждый гражданин РФ обязан получить образование:

- а. среднее специальное;
- б. основное общее;
- в. полное среднее;
- г. начальное профессиональное.

2. Реализацию права ребенка на образование призваны обеспечивать:

- 1) школьные педагоги;
- 2) сотрудники правоохранительных органов;
- 3) родители и лица их заменяющие;
- 4) органы опеки и попечительства.

3. Вставьте пропущенное слово

Предельный возраст обучающегося для получения основного общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения - \_\_\_\_\_.

4. Установите соответствие между степенью образования и классами:

Верны ли следующие утверждения:

А. В государственные высшие учебные заведения не разрешено поступать иностранцам и лицам без гражданства.

Б. В высшее учебное заведение России можно поступить только на основании Единого государственного экзамена.

- 1) верное только А;
- 2) верно только Б;
- 3) оба суждения верны;
- 4) оба суждения неверны.

Задание 2

- а. Найти в Интернете и сформировать поиск по выбору учебного заведения.
- б. Изучить список предлагаемых Вам учебных заведений высшего профессионального образования.
- в. Сформируйте поиск по выбору специальности в Высшем профессиональном образовании.
- г. Выберите Вашу специальность (профессию) и сформируйте список учебных заведений, в которых Вы сможете продолжить обучение по Вашему профилю.

**Критерии оценки:**

Оценка «5»- работа выполнена верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р1 [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).
3. И-Р 3 [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).

**Тема: Семейное право и наследственное право**  
**Практическая работа № 17**

**Взаимоотношения супругов.**

**Цель работы:**

1. Изучить личные неимущественные и имущественные отношения супругов

**Методические указания**

1. Назвать основные факторы, характеризующие взаимоотношения супругов в современном обществе.
2. На известных Вам примерах, сформулируйте свое понимание культуры общения в семье, которая, по вашему мнению, будет способствовать счастливой супружеской жизни.
3. Охарактеризовать личные неимущественные и имущественные отношения супругов.

**Критерии оценки:**

Оценка «5»- работа выполнена верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена

Рекомендуемая литература

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст]: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / Е.А. Певцова. — 6-е изд. стер.— М.: Академия, 2014.- 424с. Глава 4

**Тема: Семейное право и наследственное право**  
**Практическая работа № 18**

**Права и обязанности родителей и детей.**

**Цель работы:**

1. Изучить права и обязанности родителей и детей.

**Методические указания**

1. Перечислить права и обязанности родителей.

2. Перечислить права и обязанности детей.

**Критерии оценки:**

Оценка «5»- работа выполнена правильно, перечислены права и обязанности.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 2 [www. consultant. ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Трудовое право  
Практическая работа № 19**

**Порядок оформления на работу.**

**Цель работы:**

1. Изучить порядок оформления на работу.

**Методические указания**

1. Описать порядок оформления на работу.

**Критерии оценки:**

Оценка «5»- порядок оформления на работу описан верно, материал изложен в определенной логической последовательности литературным языком.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст]: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / Е.А. Певцова. — 6-е изд. стер.— М.: Академия, 2014.- 424с. Глава 5.

**Тема: Трудовое право  
Практическая работа № 20**

**Разрешение трудовых споров.**

**Цель работы:**

1. Определение порядка разрешения трудовых споров.

**Методические указания**

1. *Опираясь на текст Трудового Кодекса РФ*, опишите порядок разрешения трудовых споров.
2. *Ответить на вопросы:*

1. Трудовой спор – это:

- а. ситуация, в которой сталкиваются интересы различных субъектов;
- б. неурегулированные разногласия между сторонами трудовых отношений,
- в. поступившие на разрешение к компетентному органу или лицу;
- г. разногласия по трудовым вопросам.

2. Индивидуальным трудовым спором не являются:

- а. разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу учета мнения выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов;
- б. неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства;
- в. спор между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с этим работодателем;
- г. разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений.

3. По спорящему субъекту трудовые споры делятся на:

- а. коллективные;
- б. споры, которые инициирует профсоюз;
- в. индивидуальные;
- г. споры из трудовых отношений.

4. Срок обращения за защитой своих трудовых прав составляет:

- а. три месяца со дня, когда субъект узнал или должен был узнать о нарушении своего права;
- б. месяц по спорам об увольнении;
- в. год после нарушения субъективного права.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы даны верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

### **Тема: Трудовое право Практическая работа № 21**

**Правовое регулирование трудовой деятельности лиц, не достигших возраста 18 лет.**

### **Цель работы:**

1. Охарактеризовать трудовую деятельность лиц, не достигших возраста 18 лет.

### **Методические указания**

1. Опираясь, на текст Трудового Кодекса РФ, письменно ответить вопросы.

Вопросы:

1. Правовой статус работников в возрасте до восемнадцати лет.
2. Содержание правового статуса несовершеннолетних в сфере труда
3. Развитие правового регулирования трудоустройства несовершеннолетних в России
4. Прием и увольнение несовершеннолетних работников, особенности труда несовершеннолетних работников.
  - а. Заключение трудового договора с несовершеннолетним работником.
  - б. Ученический договор с несовершеннолетним работником
  - в. Особенности прекращения трудового договора с работником в возрасте до восемнадцати лет.
5. Гарантии и льготы, предоставляемые несовершеннолетним работникам.
  - а. Основные правовые гарантии охраны труда несовершеннолетних работников.
  - б. Льготы и преимущества несовершеннолетним работникам в области рабочего времени и времени отдыха.

### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы даны верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена грубейшая ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

## **Тема: Административное право и административный процесс**

### **Практическая работа № 22**

#### **Реализация административной ответственности.**

#### **Цель работы:**

1. Определение реализации административной ответственности.

#### **Методические указания**

1. Опираясь на текст Кодекса об административных правонарушениях РФ, раскройте содержание следующих вопросов.

Вопросы:

1. Что является основанием административной ответственности?
2. Дайте определение административной ответственности.
3. Выделите основные черты административной ответственности.
4. Какие принципы административной ответственности вы знаете?
5. Что понимается под равенством перед законом при привлечении к административной ответственности?
6. Раскройте принцип презумпции невиновности.

7. В чем заключаются особенности административной ответственности юридических лиц?
8. В каких случаях лицо, совершившее административное правонарушение может быть освобождено от административной ответственности?
9. Какие обстоятельства смягчают административную ответственность?
10. Какие обстоятельства являются отягчающими при привлечении к административной ответственности?

#### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы раскрыты верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 2 [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

### **Тема: Уголовное право и уголовный процесс Практическая работа № 23**

#### **Реализация уголовной ответственности.**

##### **Цель работы:**

1. Определение реализации уголовной ответственности.

##### **Методические указания**

1. Опираясь на текст Уголовного Кодекса РФ, письменно ответить на вопросы.

Вопросы:

- 1.Что относится к субъективным признакам состава преступления?
- 2.Какие два основных признака характеризуют субъекта преступления?
- 3.Назовите признаки, характеризующие субъективную сторону преступления?
- 4.Какие формы вины предусматривает уголовное право России?
- 5.Какие виды умысла предусмотрены уголовным законодательством России?
- 6.Чем прямой умысел отличается от косвенного?
- 7.Что такое преступное легкомыслие?
- 8.Что такое преступная небрежность?
- 9.Раскройте понятие "мотив преступления".
- 10.Что такое наказание и каково его предназначение?
11. Какие цели преследует наказание?
12. Какие виды наказаний предусмотрены УК РФ?

#### **Критерии оценки:**

Оценка «5»- ответы на все вопросы даны верно, работа аккуратно оформлена.

Оценка «4»- работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.



Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 2 [www. consultant. ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Уголовное право и уголовный процесс**  
**Практическая работа № 24**

**Права и обязанности участников уголовного процесса.**

**Цель работы:**

1. Изучить права и обязанности участников уголовного процесса

**Методические указания**

- 1.Опираясь на текст Уголовно-процессуальный кодекс РФ, составить таблицу права и обязанности участников уголовного процесса.

№ п/п	Права участников уголовного процесса	Обязанности участников уголовного процесса

**Критерии оценки:**

Оценка «5»- таблица заполнена верно, указаны все права и обязанности участников уголовного процесса.

Оценка «4»- таблица заполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно.

Оценка «3»- в таблице не указаны обязанности участников уголовного процесса.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. И-Р 2 [www. consultant. ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

**Тема: Международное право как основа взаимоотношений государств мира**  
**Практическая работа № 25**

**Проблемы международно-правовой защиты прав человека.**

**Цель работы:**

1. Изучить проблемы международно-правовой защиты прав человека.

**Методические указания**

1. Подготовить конспект по теме: «Проблемы международно-правовой защиты прав человека» в соответствии с п. 2 инструкции по выполнению практической работы.

**Критерии оценки:**

Оценка «5»- материал конспекта изложен последовательно, выделена главная мысль, информация обобщена.

Оценка «4»- грамотно изложен опорный конспект, аккуратно оформлен, при этом допущены одна-две несущественные ошибки.

Оценка «3»- материал конспекта изложен не последовательно, не выделена главная мысль.

Оценка «2»- работа не выполнена.

Рекомендуемая литература

1. Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст]: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / Е.А. Певцова. — 6-е изд. стер.— М.: Академия, 2014.- 424с.

