

НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению самостоятельной работы
по дисциплине ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
для студентов 2-4 курса
по специальности 21.02.01

Нефтеюганск
2016

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой)
комиссией *ОП и СЖД*
Протокол № *1* от *15.09.16*
Председатель П(Ц)К

[Signature]

Утверждена
заседанием методсовета
Протокол № *1* от *22.09.16*

Председатель методсовета
[Signature] Н.И. Савватеева

Разработал Давлетбаева Г.Р. – преподаватель НИК (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»

СОДЕРЖАНИЕ

	Пояснительная записка	4
1	Карта самостоятельной работы студента	6
2	Порядок выполнения самостоятельной работы студентом	9
2.1.	Инструкции по овладению навыками самостоятельной учебной работы	9
2.2.	Инструкции по выполнению самостоятельной учебной работы	14
3	Список рекомендованной литературы	33
4	Приложения	34

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению самостоятельной работы (далее – методические указания) составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины «Иностранный язык».

Содержание методических указаний соответствует требованиям Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования специальности 21.02.01 «Работка нефтяных и газовых месторождений».

Целью методических указаний является обеспечение эффективности самостоятельной работы обучающихся на основе организации ее выполнения.

Задачами методических указаний по организации самостоятельной работы являются:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- управление познавательной деятельностью студентов; и т.п.
- содействие развития творческого отношения к данной дисциплине;
- выработка умений и навыков рациональной работы с литературой;
- повышение качества подготовки к занятиям.

Функциями методических указаний являются:

- определение содержания работы студентов по овладению программным материалом;
- установление требований к различным формам самостоятельной работы;
- формулирование рекомендаций для выполнения работы;
- оказание помощи в качественной подготовке к предстоящим занятиям;
- закрепление полученных знаний и навыков.

Методические указания состоят из карты самостоятельной работы студента, порядка выполнения самостоятельной работы студентом и списка рекомендуемой литературы.

В карте самостоятельной работы указаны наименования работ, тем, которые вынесены на самостоятельное изучение, задания для самостоятельного выполнения, формы контроля.

Для выполнения самостоятельной работы необходимо пользоваться конспектами занятий, учебной литературой, которая предложена в списке рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсами или другими источниками по усмотрению студента.

Самостоятельная работа рассчитана на разные уровни мыслительной деятельности. Выполненная работа позволит не только приобрести знания и умения, но и отработать навыки решения типовых заданий, а также выработать свою методику подготовки к занятиям, что очень важно в дальнейшем процессе обучения.

При изучении дисциплины предусматриваются следующие формы самостоятельной работы студента:

- подготовка устных сообщений с презентацией, докладов, пересказов, планов прочитанного текста;
- написание писем личного и делового характера;
- составление резюме, диалогов и глоссариев.

Контроль самостоятельной работы проводится преподавателем в аудитории.

Предусмотрены следующие виды контроля:

- устный опрос;
- проверка отчетной работы.

Результаты контроля используются для оценки текущей успеваемости студентов.

Оценка текущей успеваемости студентов выставляется преподавателем в журнал теоретического обучения

В данном пособии описаны обязательные и предоставленные по выбору формы самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Иностранный язык», дан порядок их выполнения.

Пособие содержит список рекомендуемой литературы, необходимой для самостоятельной деятельности студентов.

В дальнейшем пособие может перерабатываться при изменении Федеральных государственных стандартов.

Самостоятельная работа студентов организуется через следующие виды деятельности:

- подготовка устных сообщений с презентацией, докладов, пересказов, планов прочитанного текста;
- написание писем личного и делового характера;
- составление резюме, диалогов и глоссариев.

1. КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

№ ра-боты	№ темы	Наименование самостоятельной работы	Форма контроля	Часы	ОК,ПК
1	1.1.	Подготовка доклада по теме «Образование в России и Великобритании».	Отчетная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
2	1.2.	Подготовка пересказа текста по теме «Британские Университеты»	Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
3	1.3.	Подготовка доклада по теме «Вклад английских писателей в мировую литературу».	Отчётная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
4	1.4.	Подготовка сообщения с презентацией по теме «Английские изобретатели и их изобретения».	Отчётная работа Устный ответ	4	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
5	2.1.	Написание письма личного характера по теме «Любимая книга».	Отчетная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
6	2.2.	Написание письма делового характера по теме «Ответ на заказ».	Отчетная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
7	2.3.	Составление резюме для трудоустройства.	Отчетная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
8	3.1.	Подготовка сообщения с презентацией по теме «Влияние урбанизации на атмосферу».	Отчетная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
9	3.2.	Подготовка доклада по теме «Глобальное потепление».	Отчетная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
10	4.1.	Подготовка доклада по теме «Вредное воздействие компьютера на здоровье человека».	Отчетная работа Устный ответ	3	ОК1 ОК 2 ОК 4

					ОК 8
11	4.2.	Составление глоссария по теме «Периферийные устройства».	Отчётная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8
12	4.3.	Подготовка сообщения по теме «Интернет в моей жизни».	Устный ответ	3	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
13	4.4.	Подготовка сообщения с презентацией по теме «История успеха корпорации Майкрософт».	Отчетная работа Устный ответ	3	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 3.4
14	4.5.	Подготовка глоссария по теме «Современные компьютерные технологии».	Отчетная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
15	4.6.	Подготовка глоссария по теме «Автоматизация производства».	Отчетная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
16	10.1.	Подготовка доклада по теме «Электрификация месторождения».	Отчетная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
17	10.1.	Подготовка глоссария по теме «Строительство дорог и кустовых площадок».	Отчетная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
18	10.1.	Подготовка пересказа текста «Технологические трубопроводы».	Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4

					ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
19	10.1.	Подготовка сообщения с презентацией по теме «Технологическое оборудование».	Отчетная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
20	10.2.	Подготовка доклада по теме «Вскрытие газонефтяных залежей».	Отчетная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
21	10.2.	Подготовка глоссария по теме «Цементирование обсадной колонны».	Отчетная работа	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
22	10.2.	Подготовка пересказа текста «Освоение и эксплуатация скважины».	Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4
23	10.2.	Подготовка сообщения с презентацией по теме «Аварийные работы».	Отчетная работа Устный ответ	2	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 ПК 2.1 ПК 3.4

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОМ

2.1. Инструкции по овладению навыками самостоятельной учебной работы

➤ Подготовка доклада.

В докладе раскрывается выбранная тема. При подготовке доклада можно подбирать материал в Интернете, обращаться к преподавателю за разъяснением материала. Полученную информацию необходимо осмыслить. К докладу необходимо подготовить план выступления. Доклад изложить в устной форме на занятии, при этом можно пользоваться планом выступления.

Методические указания к структуре доклада:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
3. Введение (обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада).
4. Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос).
5. Заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада).
6. Список используемой литературы.

Требования к оформлению доклада:

1. Объем реферата может колебаться в пределах 10-15 печатных страниц (без приложений), на листе (формат А4).
2. Размер шрифта – 14, Times New Roman, обычный; интервал между строк – 1,5; размер полей: левого – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм.
3. Текст печатается на одной стороне страницы. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят внизу по центру страницы; на титульном листе номер страницы не ставится. Каждый новый раздел (введение, главы, заключение, список используемой литературы, приложения) начинается с новой страницы.
4. Список литературы оформляется в алфавитном порядке.

➤ Подготовка сообщения с презентацией.

1. Для подготовки сообщения использовать инструкции п. «Подготовка доклада».
2. В устном выступлении при демонстрации презентации использовать следующие речевые обороты:

Приветствие и представление себя

Good morning/afternoon!	Доброе утро/добрый день!
Let me introduce myself. My name is...	Разрешите представиться. Меня зовут...

Обозначение темы, цели, длительности презентации

The topic of my presentation is...	Тема моей презентации ...
The purpose of my talk is to	Цель моего доклада
I'd like to give you an overview of...	Я хотел(а) бы дать общее представление о...
I will take some... minutes of your time.	Я займу ... минут вашего времени

Основная смысловая часть презентации

So, first/To begin with/Let's start with...	Итак, во-первых/ Для начала/Начнем с...
Now I want to describe	Теперь я хочу рассказать о
That brings me to.../So now we come to...	Таким образом, переходим к...

Выводы, заключение и призыв к обсуждению

I'd like to finish with...- a summary of the main points.- some observations based on what I've said.- some conclusions.	Я хотел бы закончить...- кратким изложением основных моментов.- некоторыми наблюдениями, вытекающими из сказанного.- некоторыми выводами.
I'd like to finish by emphasizing the main point(s).	В завершение мне бы хотелось подчеркнуть основные моменты.
Now I'd be very interested to hear your comments.	Я с интересом выслушаю ваши замечания.
Thank you for your attention!	Благодарю вас за внимание!

3. Все слайды презентации должны быть выполнены в программе Microsoft Power Point любой версии в едином стиле.
4. Размер файла должен быть не более 2Мб, количество слайдов 10-15 шт.
5. Должны быть титульный, информационный и закрепляющий слайды.
6. Титульный слайд должен отражать тему презентации, ФИ автора, учебное заведение и год создания.
7. Параметры страницы:
 - Размер слайдов - экран;
 - Ориентация - альбомная;
 - Ширина - 24 см.;
 - Высота - 18см.;
 - Нумерация слайдов с «1».
8. Формат выдачи слайдов - «Презентация на экране».
9. Оформление слайдов:
 - Шрифты для использования: Times New Roman, Arial, Arial Narrow. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
 - Написание: обычный, курсив, полужирный;
 - Цвет и размер шрифта должен быть подобран так, чтобы все надписи четко читались на выбранном поле слайда.

➤ **Написание письма личного характера.**

Оформление письма должно соответствовать следующим требованиям:

1. В правом верхнем углу указывается адрес в следующем порядке:
 квартира/ номер дома, название улицы
 город
 страна
 Под адресом, пропустив строку, необходимо написать дату письма:
 September 4th, 2015
 4 September 2015
 04/09/15
2. Письмо начинается с неофициального обращения:

Dear Tim,
Dear Rebecca,

После обращения нужно поставить запятую.

3. Текст письма делится на несколько логических абзацев, каждый из которых начинается с красной строки:

- в первом абзаце вам следует поблагодарить своего друга за его письмо:

Many thanks for your letter... — Большое спасибо за твое письмо...

I was very glad to get your letter... — Я был очень рад получить твое письмо...

Thanks for your recent letter. It was good to hear from you... — Спасибо за твое последнее письмо. Я был рад узнать от тебя.

- основная часть письма (2–3 абзаца). В ней вы должны раскрыть все аспекты, указанные в задании.

- в последнем абзаце объясните, почему заканчиваете письмо:

Anyway, I must go and get on with my work. — В любом случае, я должен идти работать дальше.

Well, got to go now. — Ну, пожалуй все.

I've got loads of homework to do tonight. — У меня на сегодня целая куча домашней работы.

I must finish my letter because it is very late and I must go to bed (because my Mum is calling me / because I have to do my homework). — Я заканчиваю свое письмо, потому что уже поздно им не пора спать (потому что моя мама зовет меня/ потому что мне нужно делать уроки).

и упомяните о дальнейших контактах:

Drop me a line when you are free. — Напиши мне пару строк, когда будешь свободен.

Looking forward to hearing from you. — С нетерпением жду ответа от тебя.

Write soon. — Напиши как можно скорее.

See you soon! — Скоро увидимся!

Do keep in touch! — Будем на связи!

Don't forget to write! — Не забудь ответить!

Looking forward to seeing you. — С нетерпением жду встречи с тобой.

4. В конце письма на отдельной строке указывается завершающая фраза-клише. После нее всегда ставится запятая.

Love,

Best wishes,

All the best,

Yours,

5. На следующей строке под завершающей фразой указывается имя автора без фамилии.

➤ **Написание делового письма.**

Оформление письма должно соответствовать следующим требованиям:

1. В верхнем левом углу письма указывается полное имя отправителя или название компании с адресом.
2. Далее указывается имя адресата и название компании, которой письмо предназначено, а также ее адрес (с новой строки).
3. Дата отправления указывается тремя строками ниже или в верхнем правом углу письма.
4. Основной текст должен быть помещен в центральной части письма.
5. Главная мысль письма может начинаться с причины обращения: "I am writing to you to ..."

6. Обычно письмо заканчивается высказыванием благодарности ("Thank you for your prompt help...") и приветствием "Yours sincerely," если автор знает имя адресата и 'Yours faithfully', если нет.
7. Четырьмя строками ниже ставится полное имя автора и должность.
8. Подпись автора ставится между приветствием и именем.
9. При написании делового письма использовать следующие фразы и выражения:

Приветствие (если адресат известен)

Dear Ms / Miss / Mrs / Mr / Dr ... - Уважаемый (-ая) Мисс / Миссис / Мистер / Доктор

Приветствие (если адресат неизвестен)

Dear Sir / Dear Sirs

Gentlemen

Dear Madam

Ladies

Dear Sir or Madam

Ladies and Gentlemen

To whom it may concern

Первый абзац

We have received your letter dated ... - Мы получили ваше письмо от ...

Many thanks for ... / Thank you (very much) for ... - (Большое) спасибо за ...

This is to confirm ... - Для подтверждения ...

We hereby inform you ...- Настоящим уведомляем вас ...

Последний абзац

If you have any questions, do not hesitate to contact us. – Если у вас есть вопросы, свяжитесь с нами, не колеблясь.

We look forward to your reply. – С нетерпением ждем вашего ответа.

We are looking forward to hearing from you soon.- С нетерпением ожидаем от вас известий.

Прощание (если адресат известен)

Yours sincerely / Sincerely yours – С искренним уважением

Прощание (если адресат неизвестен)

Yours faithfully / Faithfully yours- С совершенным почтением.

Sincerely / Sincerely yours – С искренним уважением

➤ **Составление резюме.**

Основные пункты резюме:

1. **Heading** (First Name, Surname, Date of birth, Address, Phone (Cellular phone, Home phone), E-mail) – шапка документа. Этот раздел резюме включает в себя: имя, фамилию, дату рождения, адрес проживания, контактные телефоны (мобильный, домашний), электронный адрес соискателя;
2. **Objective** - цель. В этом блоке указывается, как правило, должность, на которую претендует соискатель либо сфера, в которой он планирует развиваться;
3. **Work Experience** (Dates, Position, Title of company, City, Major Duties, Special Projects, and Accomplishments). Данный раздел описывает опыт работы соискателя (период работы, должность, название компании, город, основные обязанности, проекты, достижения);
4. **Education** (Dates, Title of educational institution, Major, Degree). Этот раздел содержит информацию об образовании соискателя (период учебы, название учебного заведения, специализация, звание/ученая степень). Также здесь можно упомянуть о дополнительном образовании: тренингах, курсах;

5. **Honors** (Title, Awarding Organization, Date(s)) - награды (название награды, организация, которая вручила, дата) — указывается по мере возможности;
6. **Publications** (Title and Type (Note, Article, etc.), Title of Publication (Journal, Book, etc.), Publisher, Date Published) - публикации в газете, журнале (тема публикации, тип - заметка, статья и т. п., в каком журнале или газете была опубликована, дата публикации) - указывается по мере возможности;
7. **Special Skills** (fluency in a foreign language, knowledge of a particular computer application) – профессиональные навыки (знание ПК, иностранных языков);
8. **Personal Information** - личная информация. В данном блоке можно указать свое хобби, семейное положение, личные качества и т. п.;
9. **References** - рекомендации. Если имеется возможность предоставить рекомендации с предыдущего места работы или учебы, можно указать в конце резюме: «References are available upon request» (Рекомендации будут предоставлены по требованию);
10. В верхнем углу резюме можно поместить фото соискателя.

➤ **Пересказ текста.**

1. Прочитать текст.
2. После прочтения текста разбить его на смысловые части.
3. В каждой части найти предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выписать эти предложения.
4. Подчеркнуть в этих предложениях ключевые слова.
5. Составить план пересказа.
6. Опираясь на план, пересказать текст.
7. При пересказе текста рекомендуется использовать речевые клише:
 This text is about ...
 The first part of text is about.../ At the beginning of text...
 At the end of this story...
 As the conclusion of this story ...
 I would like to tell you ...
 I think ...
 As for me....

➤ **Составление глоссария.**

Глоссарий – список наиболее часто употребляемых в тексте терминов и понятий, расположенных в определённой системе и по определённым правилам.

Правила составления глоссария:

1. Термины располагаются в алфавитном порядке.
2. Обязательно указывается ссылка на источник.
3. Располагается в конце работы, после списка используемых источников.
4. Включаются термины, употребляемые в тексте работы.
5. Используется не менее 2-х словарей.

Требования к оформлению.

Формат листов А4. Шрифт TimesNewRoman, размер 14, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный, абзацный отступ 1,25см., поля 30мм (слева), 20мм (сверху), 20мм (справа), 20мм (снизу). Также глоссарий можно оформить в тетради в клетку, составляется таблица (3 колонки): первая – слово на английском языке, вторая – транскрипция, третья – перевод.

2.2. Инструкции по выполнению самостоятельной учебной работы

Тема 1.1. Образование в Великобритании

Самостоятельная работа №1

Подготовка доклада по теме «Образование в России и Великобритании»

Методические указания

1. Оформить доклад с учётом требований в п.2.1.
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по пану:
 - a) Школы в России и Великобритании.
 - b) Студенчество в России и Великобритании.
 - c) Различия и сходство высшего образования в России и Великобритании.
 - d) Преимущества и недостатки образования в России и Великобритании.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- студент рассказывает, а не читает сообщение;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- доклад не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- доклад не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок

Рекомендуемая литература: Л-1

Тема 1.2. Британские университеты

Самостоятельная работа №2

Подготовка пересказа текста по теме «Британские Университеты»

Методические указания

1. Прочитать текст «Кембриджский университет» (Приложение 1).
2. Разбить текст на смысловые части.
3. В каждой части найти предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выписать эти предложения.
4. Подчеркнуть в этих предложениях ключевые слова.
5. Составить план пересказа.
6. Опираясь на план, пересказать текст.
7. Использовать речевые клише в своём выступлении с учётом требований п. 2.1.

Критерии оценок:

оценка «5»

- студент точно передает основное содержание прочитанного текста;
- пересказ текста содержит все связанные между собой смысловые звенья текста;
- грамматически правильно оформленный текст с использованием сложных и разнообразных грамматических конструкций;
- отсутствуют грубые фонетические ошибки.

оценка «4»

- студент точно передает основное содержание прочитанного текста;
- лексико-грамматические ошибки незначительно влияют на восприятие речи студента;
- в отдельных словах допускаются фонетические ошибки.

оценка «3»

- пересказ текста не в полной мере соответствует его содержанию;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- пересказ текста не соответствует его содержанию;
- студент допускает огромное количество лексических и грамматических ошибок;
- речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР2

Тема 1.3. Английские писатели

Самостоятельная работа №3

Подготовка доклада по теме «Вклад английских писателей в мировую литературу»

Методические указания

1. Оформить доклад с учётом требований в п.2.1.
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по плану:
 - a) Краткое описание жизни и творческой деятельности писателей.
 - b) Содержание основных произведений.
 - c) Вклад писателей в мировую литературу.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- студент рассказывает, а не читает сообщение;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- доклад не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- доклад не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: Л-1

Тема 1.4. Известные английские ученые

Самостоятельная работа №4

Подготовка сообщения с презентацией по теме «Английские изобретатели и их изобретения»

Методические указания

1. Оформить презентацию с учётом требований в п.2.1
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по плану:
 - а) Краткая биография изобретателей.
 - б) Их вклад в мировую науку.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- выступление точно соответствует всем пунктам плана;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;

- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- выступление не соответствует отдельным пунктам плана;
- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- презентация не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- презентация не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: Л-1, ИРЗ

Тема 2.1. Личное письмо

Самостоятельная работа №5

Написание письма личного характера по теме «Любимая книга»

Методические указания

1. Оформить письмо, используя образец:

	Адрес
	дата
обращение	
Благодарим за письмо	
Основная часть	
Подводим к завершению	
Завершающая фраза	
Ваше имя	

2. Написать письмо другу из 15-20 предложений, пользуясь примером ниже.

Пример:

Flat 125,
26 Pushkin St.
Omsk 652225
Russian Federation

Dear William,

Thank you for your letter. It was nice to get a reply from you so soon.

You asked me to tell you how I help my parents. *Well, I can say that* I often help my parents. *By the way*, like my friends. *As far as I know*, everybody tries help their parents. And who will help them, if not their children?

As a rule, I am help in the garden. I dig the ground, do irrigation of vegetables, gather berries.

As for the house, we have a separation of duties. Mom cooks the food and washes clothes, dad takes out the garbage and repairs things around the house, and I wash the dishes and particular about cleanliness of rooms.

Well, I must finish now. It's already 11 o'clock.

With best regards,

Maxim

Критерии оценок:

оценка «5»

- текст построен правильно;
- средства логической связи использованы правильно;
- текст разделен на абзацы;
- оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка;
- использована разнообразная лексика и различные грамматические структуры;
- лексико-грамматические ошибки практически отсутствуют;
- орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации.

оценка «4»

- текст построен в основном правильно;
- имеются недостатки при использовании средств логической связи;
- текст разделен на абзацы;
- оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка;
- использована разнообразная лексика и различные грамматические структуры;
- допущены отдельные лексико-грамматические и орфографические ошибки.

оценка «3»

- текст нелогично;
- неадекватно использованы средства логической связи;
- текст не разделен на абзацы;
- имеются нарушения в оформлении работы;
- использованы ограниченное количество лексических единиц и простые грамматические структуры;
- допущены грубые лексико-грамматические ошибки, затрудняющие понимание текста;
- имеются незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации.

оценка «2»

- в тексте отсутствует логика;

- формат письма и резюме не соблюден;
- большое количество лексико-грамматических ошибок;
- значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации.

Рекомендуемая литература: ИР2

Тема 2.2. Деловое письмо **Самостоятельная работа №6**

Написание делового письма по теме «Ответ на заказ»

Методические указания

1. Написать письмо, пользуясь примером (Приложение 2).
2. Оформить письмо с учётом требований в п.2.1.

Критерии оценок:

оценка «5»

- текст построен правильно;
- средства логической связи использованы правильно;
- текст разделен на абзацы;
- оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка;
- использована разнообразная лексика и различные грамматические структуры;
- лексико-грамматические ошибки практически отсутствуют;
- орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации.

оценка «4»

- текст построен в основном правильно;
- имеются недостатки при использовании средств логической связи;
- текст разделен на абзацы;
- оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка;
- использована разнообразная лексика и различные грамматические структуры;
- допущены отдельные лексико-грамматические и орфографические ошибки.

оценка «3»

- текст нелогично;
- неадекватно использованы средства логической связи;
- текст не разделен на абзацы;
- имеются нарушения в оформлении работы;
- использованы ограниченное количество лексических единиц и простые грамматические структуры;
- допущены грубые лексико-грамматические ошибки, затрудняющие понимание текста;
- имеются незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации.

оценка «2»

- в тексте отсутствует логика;
- формат письма и резюме не соблюден;
- большое количество лексико-грамматических ошибок;
- значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации.

Рекомендуемая литература: ИР-1

Тема 2.3. Составление анкет, резюме, биографий

Самостоятельная работа №7

Составление резюме для трудоустройства

Методические указания

1. Написать резюме, пользуясь примером (Приложение 3).
2. Оформить резюме с учётом требований в п.2.1.

Критерии оценок:

оценка «5»

- текст построен правильно;
- средства логической связи использованы правильно;
- текст разделен на абзацы;
- оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка;
- использована разнообразная лексика и различные грамматические структуры;
- лексико-грамматические ошибки практически отсутствуют;
- орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации.

оценка «4»

- текст построен в основном правильно;
- имеются недостатки при использовании средств логической связи;
- текст разделен на абзацы;
- оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка;
- использована разнообразная лексика и различные грамматические структуры;
- допущены отдельные лексико-грамматические и орфографические ошибки.

оценка «3»

- текст нелогично;
- неадекватно использованы средства логической связи;
- текст не разделен на абзацы;
- имеются нарушения в оформлении работы;
- использованы ограниченное количество лексических единиц и простые грамматические структуры;
- допущены грубые лексико-грамматические ошибки, затрудняющие понимание текста;
- имеются незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации.

оценка «2»

- в тексте отсутствует логика;
- формат письма и резюме не соблюден;
- большое количество лексико-грамматических ошибок;
- значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации.

Рекомендуемая литература: ИР 1,3

Тема 3.1. Парниковый эффект, защита окружающей среды

Самостоятельная работа №8

Подготовка сообщения с презентацией по теме «Влияние урбанизации на атмосферу»

Методические указания

1. Оформить презентацию с учётом требований в п.2.1
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по плану:
 - а) Урбанизация, ее характеристики.

- b) Предпосылки урбанизации.
 - c) Основные источники загрязнения атмосферы (промышленность, бытовые котельные, транспорт).
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- выступление точно соответствует всем пунктам плана;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- выступление не соответствует отдельным пунктам плана;
- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- презентация не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- презентация не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: Л-1

Тема 3.2 . Глобальное потепление

Самостоятельная работа №9

Подготовка доклада по теме «Глобальное потепление»

Методические указания

1. Оформить доклад с учётом требований в п.2.1.
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по плану:
 - a) Причины глобального потепления.
 - b) Последствия глобального потепления.
 - c) Решение проблемы глобального потепления.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- студент рассказывает, а не читает сообщение;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- доклад не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- доклад не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: Л-1

Тема 4.1. Персональный компьютер в жизни человека

Самостоятельная работа №10

Подготовка доклада по теме «Вредное воздействие компьютера на здоровье человека»

Методические указания

1. Оформить доклад с учётом требований в п.2.1.
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по плану:
 - а) Характеристика основных вредных факторов воздействия компьютера на здоровье: нагрузка на зрение, стесненная поза, нагрузка на психику, излучение, интернет-зависимость.
 - б) Комплекс профилактических мер по снижению вредного воздействия компьютера.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- студент рассказывает, а не читает сообщение;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- доклад не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- доклад не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР1

Тема 4.2. Периферийные устройства

Самостоятельная работа №11

Составление глоссария по теме «Периферийные устройства»

Методические указания

Составить и оформить глоссарий с учетом требований в п.2.1.

Критерии оценок:

оценка «5»

- содержание глоссария соответствует заданной теме;
- оформление глоссария соответствует требованиям;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «4»

- содержание глоссария соответствует заданной теме, но некоторые слова переведены не правильно.
- основные требования к оформлению глоссария соблюдены;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «3»

- допущены некоторые недочеты, например: неточно и некорректно подобраны слова и дано их толкование.
- имеются упущения в оформлении;

- работа представлена в печатном виде.

оценка «2»

- слова и их толкование не соответствуют заданной теме;
- оформление не соответствует требованиям;
- работа не предоставлена в печатном виде.

Рекомендуемая литература: ИР1

Тема 4.3. Интернет в жизни общества

Самостоятельная работа №12

Подготовка сообщения по теме «Интернет в моей жизни»

Методические указания

1. Подготовить сообщение в письменном виде из 15-20 предложений.
2. Подготовить выступление по плану:
 - a. Общие сведения о сети Интернет.
 - b. Негативные и позитивные стороны виртуальной и реальной жизни.
 - c. Моё личное отношение к сети Интернет.
3. Выучить сообщение для устного ответа.

Критерии оценок: оценка «5»

- выступление точно соответствует всем пунктам плана;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- выступление не соответствует отдельным пунктам плана;
- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР2

Тема 4.4. Корпорация Майкрософт

Самостоятельная работа №13

Подготовка сообщения с презентацией по теме «История успеха корпорации Майкрософт»

Методические указания

1. Оформить презентацию с учётом требований в п.2.1
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по плану:
 - a) Что такое Microsoft?
 - b) Основатели Microsoft.
 - c) Значение корпорации Microsoft в развитии компьютерных технологий.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

-презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- выступление точно соответствует всем пунктам плана;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- выступление не соответствует отдельным пунктам плана;
- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- презентация не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- презентация не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР1

Тема 4.5. Современные компьютерные технологии

Самостоятельная работа №14

Составление глоссария по теме «Современные компьютерные технологии»

Методические указания

Составить и оформить глоссарий с учетом требований в п.2.1

Критерии оценок:

оценка «5»

- содержание глоссария соответствует заданной теме;
- оформление глоссария соответствует требованиям;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «4»

- содержание глоссария соответствует заданной теме, но некоторые слова переведены не правильно.
- основные требования к оформлению глоссария соблюдены;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «3»

- допущены некоторые недочеты, например: неточно и некорректно подобраны слова и дано их толкование.
- имеются упущения в оформлении;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «2»

- слова и их толкование не соответствуют заданной теме;
- оформление не соответствует требованиям;
- работа не предоставлена в печатном виде.

Рекомендуемая литература: ИР1,3

Тема 4.6. Автоматизация производства

Самостоятельная работа №15

Составление глоссария по теме «Автоматизация производства»

Методические указания

Составить и оформить глоссарий с учетом требований в п.2.1

Критерии оценок:

оценка «5»

- содержание глоссария соответствует заданной теме;
- оформление глоссария соответствует требованиям;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «4»

- содержание глоссария соответствует заданной теме, но некоторые слова переведены не правильно.
- основные требования к оформлению глоссария соблюдены;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «3»

- допущены некоторые недочеты, например: неточно и некорректно подобраны слова и дано их толкование.
- имеются упущения в оформлении;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «2»

- слова и их толкование не соответствуют заданной теме;
- оформление не соответствует требованиям;
- работа не предоставлена в печатном виде.

Рекомендуемая литература: ИР3

Тема 10.1. Возведение коммуникаций при освоении месторождения

Самостоятельная работа №16

Подготовка доклада по теме «Электрификация месторождения»

Методические указания

1. Оформить доклад с учётом требований в п.2.1.
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений по плану:
 - а) Электрификация морских нефтяных месторождений.
 - б) Электрификация нефтяных и газовых месторождений на суше.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- студент рассказывает, а не читает сообщение;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- доклад не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- доклад не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР4

Тема 10.1. Возведение коммуникаций при освоении месторождения

Самостоятельная работа №17

Составление глоссария по теме «Строительство дорог и кустовых площадок»

Методические указания

Составить и оформить глоссарий с учетом требований в п.2.1

Критерии оценок:

оценка «5»

- содержание глоссария соответствует заданной теме;
- оформление глоссария соответствует требованиям;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «4»

- содержание глоссария соответствует заданной теме, но некоторые слова переведены не правильно.
- основные требования к оформлению глоссария соблюдены;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «3»

- допущены некоторые недочеты, например: неточно и некорректно подобраны слова и дано их толкование.
- имеются упущения в оформлении;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «2»

- слова и их толкование не соответствуют заданной теме;
- оформление не соответствует требованиям;
- работа не предоставлена в печатном виде.

Рекомендуемая литература: ИР4

Тема 10.1. Возведение коммуникаций при освоении месторождения

Самостоятельная работа №18

Подготовка пересказа текста «Технологические трубопроводы»

Методические указания

1. Прочитать текст «Технологические трубопроводы».
2. Разбить текст на смысловые части.
3. В каждой части найти предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выписать эти предложения.
4. Подчеркнуть в этих предложениях ключевые слова.
5. Составить план пересказа.
6. Опираясь на план, пересказать текст.
7. Использовать речевые клише в своём выступлении с учётом требований п. 2.1

Критерии оценок:

оценка «5»

- студент точно передает основное содержание прочитанного текста;
- пересказ текста содержит все связанные между собой смысловые звенья текста;
- грамматически правильно оформленный текст с использованием сложных и разнообразных грамматических конструкций;
- отсутствуют грубые фонетические ошибки.

оценка «4»

- студент точно передает основное содержание прочитанного текста;
- лексико-грамматические ошибки незначительно влияют на восприятие речи студента;
- в отдельных словах допускаются фонетические ошибки.

оценка «3»

- пересказ текста не в полной мере соответствует его содержанию;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- пересказ текста не соответствует его содержанию;
- студент допускает огромное количество лексических и грамматических ошибок;
- речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР4

Тема 10.1. Возведение коммуникаций при освоении месторождения

Самостоятельная работа №19

Подготовка сообщения с презентацией по теме «Технологическое оборудование».

Методические указания

1. Оформить презентацию с учётом требований в п.2.1
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений
3. Выучить вступление для устного ответа

Критерии оценок:

оценка «5»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- выступление точно соответствует всем пунктам плана;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- выступление не соответствует отдельным пунктам плана;
- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- презентация не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- презентация не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР4

Тема 10.2. Выполнение работ по извлечению углеводородного сырья

Самостоятельная работа №20

Подготовка доклада по теме «Вскрытие газонефтяных залежей»

Методические указания

1. Оформить доклад с учётом требований в п.2.1.
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений.
3. Выучить вступление для устного ответа.

Критерии оценок:

оценка «5»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- студент рассказывает, а не читает сообщение;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- доклад оформлен с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- доклад не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- доклад не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;
- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР4

Тема 10.2. Выполнение работ по извлечению углеводородного сырья

Самостоятельная работа №21

Составление глоссария по теме «Цементирование обсадной колонны»

Методические указания

Составить и оформить глоссарий с учетом требований в п.2.1

Критерии оценок:

оценка «5»

- содержание глоссария соответствует заданной теме;
- оформление глоссария соответствует требованиям;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «4»

- содержание глоссария соответствует заданной теме, но некоторые слова переведены не правильно.
- основные требования к оформлению глоссария соблюдены;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «3»

- допущены некоторые недочеты, например: неточно и некорректно подобраны слова и дано их толкование.
- имеются упущения в оформлении;
- работа представлена в печатном виде.

оценка «2»

- слова и их толкование не соответствуют заданной теме;
- оформление не соответствует требованиям;
- работа не предоставлена в печатном виде.

Рекомендуемая литература: ИР4

Тема 10.2. Выполнение работ по извлечению углеводородного сырья

Самостоятельная работа №22

Подготовка пересказа текста «Освоение и эксплуатация скважины»

Методические указания

1. Прочитать текст «Освоение и эксплуатация скважины».
2. Разбить текст на смысловые части.
3. В каждой части найти предложение (их может быть несколько), в котором заключен основной смысл этой части текста. Выписать эти предложения.
4. Подчеркнуть в этих предложениях ключевые слова.
5. Составить план пересказа.
6. Опираясь на план, пересказать текст.
7. Использовать речевые клише в своём выступлении с учётом требований п. 2.1.

Критерии оценок:

оценка «5»

- студент точно передает основное содержание прочитанного текста;
- пересказ текста содержит все связанные между собой смысловые звенья текста;
- грамматически правильно оформленный текст с использованием сложных и разнообразных грамматических конструкций;
- отсутствуют грубые фонетические ошибки.

оценка «4»

- студент точно передает основное содержание прочитанного текста;
- лексико-грамматические ошибки незначительно влияют на восприятие речи студента;

- в отдельных словах допускаются фонетические ошибки.

оценка «3»

- пересказ текста не в полной мере соответствует его содержанию;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- пересказ текста не соответствует его содержанию;
- студент допускает огромное количество лексических и грамматических ошибок;
- речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР4

Тема 10.2. Выполнение работ по извлечению углеводородного сырья

Самостоятельная работа №23

Подготовка сообщения с презентацией по теме «Аварийные работы»

Методические указания

1. Оформить презентацию с учётом требований в п.2.1
2. Подготовить выступление из 15-20 предложений.
3. Выучить вступление для устного ответа

Критерии оценок:

оценка «5»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1

Устное выступление:

- выступление точно соответствует всем пунктам плана;
- тема раскрыта в заданном объеме;
- рассказ аргументированный, четкий;
- словарный запас адекватен поставленной задаче;
- студент не делает грубых фонетических и грамматических ошибок.

оценка «4»

- презентация оформлена с учётом требований в п. 2.1, допущены отдельные неточности.

Устное выступление:

- выступление не соответствует отдельным пунктам плана;
- студент рассказывает, заглядывая в текст сообщения;
- тема раскрыта не в полном объеме;
- словарный запас достаточный, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов;
- студент допускает фонетические и грамматические ошибки, не затрудняющие понимание.

оценка «3»

- презентация не отражает основные требования п. 2.1

Устное выступление:

- тема раскрыта в ограниченном объеме;
- студент демонстрирует неспособность логично и связно высказываться;
- словарный запас ограниченный;
- студент делает многочисленные фонетические и грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

оценка «2»

- презентация не соответствует основным требованиям п. 2.1

Устное выступление:

- тема не раскрыта;

- словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи;
- студент демонстрирует неправильное использование грамматических структур;
- речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества ошибок.

Рекомендуемая литература: ИР4

Список рекомендуемой литературы

Planet of English[Текст]: Учебник английского языка для учреждений СПО / Г.Т. Безкоровай-ная [др.] 2-е изд., стер. –Москва: Академия, 2016.-256 с.

Интернет-ресурсы

www.HomeEnglish.ru

www.mystudy.ru

www.study.ru

www.native-english.ru

www.language-study.ru

www.EnglishHouse.ru

www.english.ru

Cambridge University

Cambridge is one of the oldest universities. The first of its colleges was founded in 1249. The university now has thirty-five colleges and about thirteen thousand students, many of them from other countries.

There were no women at Cambridge until 1878. When the first women's college Lady Margaret Hall, opened. Now most colleges are open to men and women. It is not easy to get a place at Cambridge University to study for a degree. But outside the university there are many smaller private colleges which offer less difficult courses and where it is easy to enrol. Most students in these private school take business, secretarial or English language courses.

Cambridge is, of course, famous for its first-class education as well as its beautiful buildings. Some of the most intelligent men and women in the country live and work here. Cambridge gives them what they need: a quiet atmosphere, friendly colleagues and the four-hundred-year-old library, which has about five million books.

Cambridge has some of the finest architecture in Britain. Some of their colleges, chapels and libraries are there, four and even five hundred years old, and are full of books and precious paintings. You can see there many lovely gardens, where the students can read and relax in the summer months.

Пример делового письма

Gold & Silver Ltd
50 Green Street
London
TY6 8HF
UK

Mr Paul Jefferson
35 Queen Street
Manchester
SR5 7TG
UK

1 October, 2014

Dear Mr Jefferson,

Thank you for your letter of 12 October regarding the golden chain from our catalogue.

I am pleased to inform you that the chain is available now. Our bank details and all information concerning delivery can be found in the enclosure. Visit our website www.easygold.com for the latest catalogue.

If you require any further information, feel free to contact me.

Yours sincerely,
Robert Moor
Sales Manager

Пример резюме для трудоустройства на работу

Personal Information:

Elena R. Ivanova

Russia, 654321, Moscow

18 Lenin str., apt. 165

Phone: 011-7-495-000-80-88, cell: 8-953-222-54-16, email: elenaivanova@gmail.com

Date of Birth: March 1, 1986

Objective:

To obtain a position of a translator of the German language and contribute my experience and speech habits to the company's success.

Education:

2000-2005

Russian State University for the Humanities, Practice and Theory of Translation. Graduated as a Translator.

Work Experience:

2005-to present

German and English translator, Strela, 127 River str.,7, Moscow.

Responsibilities: translating German and English literature, medical articles, home studies and contracts.

Skills:

Computing skills: MS Windows (98, XP, 7, VISTA), MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, the Internet (MS Explorer, Opera, Google Chrome, FireFox, etc), Photoshop.

Languages: native Russian, advanced German and English, fluent French.

References: available upon request.

Additional Information: Driving license «B», foreign passport, ready for business trips.

Personal characteristics: purposeful, responsible, punctual, work well in a team and individually, allergic to cats.

Hobbies: hiking, collecting stamps, knitting, cooking.