

**НЕФТЕЮГАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**  
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Югорский государственный университет»

## **ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Методические указания и задания к контрольной работе**

**для студентов заочной формы обучения**

**для специальности**

**21.02.01 «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»**

Нефтеюганск  
2016

ОДОБРЕНА  
Предметной (цикловой)  
комиссией *одн с 22*  
Протокол № 1 от 15.09.16  
Председатель П(Ц)К  
*Н.С. Федорова*  
Н.С. Федорова

Утверждена  
заседанием методсовета  
Протокол № 1 от 22.09.16  
Председатель методсовета  
*Н.И. Савватеева*  
Н.И. Савватеева

Методические указания и задания к контрольной работе разработаны на основании рабочей программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОСЗ+ по специальности СПО

21.02.01 «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»

Организация-разработчик: Нефтеюганский индустриальный колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

Разработчик: Кривочкина Е.В. – преподаватель НИК федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет»

## Пояснительная записка

Методические указания и задания к контрольной работе разработаны на основании рабочей программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности в соответствии с ФГОСЗ+ по специальности СПО

21.02.01 «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»

Учебная дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

**знать**:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

Изучение дисциплины рассчитано на 72 часа, в том числе: предусмотрено 48 часов аудиторных занятий; из них 10 часов отведено на проведение практических работ; 24 часа на самостоятельную работу.

Для заочной формы обучения предусматривается 8 часов аудиторных занятий, из них 2 часа практических занятий. Темы для самостоятельного изучения представлены в тематическом плане.

Учебным планом предусмотрена 1 контрольная работа.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

**Правовые основы профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1.</b>	<b>Право и законодательство</b>	<b>24</b>	
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина; механизм их реализации. Действующие законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности. Классификация, основные виды и правила составления нормативных документов. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	4	1
	Практическая работа №1. «Классификация прав человека».	2	2
	Самостоятельная работа №1 Подготовка конспекта по теме: «Механизмы защиты прав и свобод граждан».	2	
Тема 1.2 Организационно-правовые формы юридических лиц.	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, унитарные предприятия, некоммерческие организации. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, процедуры. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	4	1
	Практическая работа №2 Решение ситуационных задач по теме: «Организационно-правовые формы юридических лиц».	2	2
	Самостоятельная работа № 2. Составление таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц».	2	
Тема 1.3 Защита нарушенных прав и судебный порядок	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой	4	1

разрешения споров.	репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность предпринимательских споров. Сроки исковой давности.		
	Практическая работа №3 Составление искового заявления в Арбитражный суд	2	2
	Самостоятельная работа №3 Составление таблицы «Виды экономических споров»	2	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Правовое регулирование трудовых отношений</b>	<b>40</b>	
Тема 2.1 Трудовые правоотношения и основания их возникновения.	Понятие трудового права. Источники трудового права. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения	2	1
	Самостоятельная работа № 4 Составление схемы «Структура трудового правоотношения»	2	
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	2	1
	Практическая работа № 4 Решение ситуационных задач по теме: «Правовое регулирование занятости граждан».	2	2
	Самостоятельная работа № 5 Подготовка к устному опросу по темам: «Государственные органы занятости», «Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан» (по выбору студента)	2	
Тема 2.3 Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Оформление на работу. Испытательный срок при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения	4	1

	работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.		
	Самостоятельная работа №6 Подготовка к устному опросу по теме: «Порядок заключения трудового договора»	2	
	Практическая работа № 5 Составление трудового договора.	2	2
	Самостоятельная работа №7 Составление таблицы «Виды трудовых договоров»	2	
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.	2	1
	Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.		
	Самостоятельная работа № 8 Формулирование вопросов по теме: «Режим рабочего времени».	2	
Тема 2.5. Трудовая дисциплина	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения лица к дисциплинарной ответственности.	4	1
	Самостоятельная работа № 9 Формулирование вопросов по теме: «Порядок снятия и наложения дисциплинарного взыскания».	2	
	Самостоятельная работа № 10 Подготовка к устному опросу по теме: «Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения».	2	
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.	2	2
	Самостоятельная работа № 11 Составление плана ответа по теме: «Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности».	2	
Тема 2.7. Защита трудовых прав граждан	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Сроки подачи заявления и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Защита трудовых прав граждан.	4	1

<b>Раздел 3</b>	<b>Административное правонарушение и административная ответственность</b>	<b>8</b>	
Тема 3.1 Административное правонарушение	Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Производство по делам об административных правонарушениях. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.	2	1
	Самостоятельная работа №12 Подготовка к устному опросу по теме: «Виды административных правонарушений»	2	
Тема 3.2 Административная ответственность	Понятие административной ответственности. Основание административной ответственности. Виды административных наказаний.	4	2
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

## Требования к выполнению и оформлению контрольной работы

1. К выполнению контрольной работы приступать только тогда, когда требуемый материал тщательно изучен.
2. Контрольная работа должна быть правильно оформлена: на обложке тетради указывается дисциплина, по которой выполняется контрольная работа, специальность, вариант, ФИО студента и преподавателя.
3. В тетради нужно оставить поля, в конце 1-2 страницы для рецензии.
4. Контрольная работа должна быть написана грамотно (без стилистических и грамматических ошибок), не должно быть ошибок по существу предмета.
5. В начале работы указывается номер варианта, затем вопрос и ответ на поставленный вопрос. При необходимости записи сопровождать схемами, рисунками, таблицами. Записи выполняются четко и разборчиво.
6. Допускается выполнение контрольной работы на листах формата А4. Текст печатается на одной стороне с интервалом 1,5; параметры шрифта: гарнитура шрифта – Times New Roman, кегль шрифта – 14 пунктов, цвет текста – авто (черный); параметры абзаца: выравнивание текста – по ширине страницы, отступ первой строки -1,25 см, межстрочный интервал – полуторный; поля: верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое поле 30 мм, правое – 15 мм;
7. В конце контрольной работы указывается перечень литературы, которой студент пользовался при выполнении контрольной работы (фамилия автора, название книги и год издания).
8. Задание должно быть выполнено в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами. Если задание выполнено по устаревшему законодательству, то контрольная не засчитывается.
9. При возврате контрольной работы студент должен внимательно прочитать рецензию преподавателя, выполнить все его рекомендации и советы. Исправления необходимо выполнить в той же тетради и сдать контрольную работу повторно.
10. Контрольная работа должна быть предоставлена в учебную часть в срок, указанный в учебном графике.
11. Выполненные контрольные работы оцениваются оценкой «зачтено» или «не зачтено». Контрольные работы, выполненные небрежно, не по своему варианту возвращаются студенту без проверки.
12. Студенты, не выполнившие контрольную работу по дисциплине, к зачету не допускаются.
13. Контрольная работа предусматриваются 15 вариантов. Вариант контрольной работы должен соответствовать номеру списка в журнале. Студенты выполняют контрольную работу, вариант которой соответствует порядковому номеру студента в списке группы (по алфавиту). Если в группе более 15 студентов, то студент, значащийся в списке под номером 16, выполняет 1-ый вариант, под номером 17 – 2-ой вариант и т. д.
14. Контрольная работа включает письменные ответы на два теоретических вопроса.
15. По всем вопросам, которые возникают в процессе изучения материала и выполнения контрольной работы, следует обращаться к преподавателю за консультацией.



## **Контрольная работа**

### **Вариант 1**

1. Основные положения Конституции Российской Федерации.
2. Понятие и функции коллективного договора.

### **Вариант 2**

1. Понятие юридического лица, его признаки. Классификация юридических лиц.
2. Содержание и структура коллективного договора.

### **Вариант 3**

1. Права и свободы человека и гражданина.
2. Ответственность за нарушение и неисполнение коллективного договора.

### **Вариант 4**

1. Государственная регистрация, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
2. Порядок заключения коллективных договоров.

### **Вариант 5**

1. Понятие дисциплины труда и методы обеспечения трудовой дисциплины.
2. Ведение коллективных переговоров.

### **Вариант 6**

1. Заключение трудового договора и испытательный срок.
2. Действие коллективного договора.

### **Вариант 7**

1. Права и обязанности сторон трудового договора
2. Порядок разработки проекта соглашения и заключения соглашения.

### **Вариант 8**

1. Понятие и виды экономических споров.
2. Ознакомление с коллективным договором.

### **Вариант 9**

1. Понятие и виды материальной ответственности работника.
2. Виды соглашений.

### **Вариант 10**

1. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения.
2. Порядок регистрации коллективного договора, соглашения.

### **Вариант 11**

1. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности и порядок снятия дисциплинарного взыскания.
2. Действие соглашения.

### **Вариант 12**

1. Понятие и виды материальная ответственность работника.
2. Контроль за выполнением коллективного договора.

### **Вариант 13**

1. Понятие и виды трудовых договоров, перевод на другую работу.
2. Порядок ведения коллективных переговоров.

### **Вариант 14**

1. Административное правонарушение как основание административной ответственности.
2. Содержание и структура коллективного договора.

### **Вариант 15**

1. Расторжение трудового договора по инициативе администрации, расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
2. Изменение и дополнение коллективного договора.

## **ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ**

### **Раздел 1 Право и законодательство**

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Основные положения Конституции Российской Федерации.
3. Права и свободы человека и гражданина.
4. Механизм их реализации.
5. Виды и формы собственности по российскому законодательству.
6. Понятие права собственности, правомочия собственника.
7. Понятие и признаки юридического лица.
8. Порядок создания и прекращения деятельности юридического лица.
9. Организационно-правовые формы юридических лиц.
10. Способы реорганизации юридических лиц.
11. Банкротство субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, процедуры.
12. Понятие и виды экономических споров.
13. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров.

### **Раздел 2 Правовое регулирование трудовых отношений**

14. Основные виды источников трудового права.
15. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
16. Субъекты трудовых правоотношений.
17. Понятие и формы занятости.
18. Порядок и условия признания гражданина безработным.
19. Правовой статус безработного.
20. Трудовой договор: понятие, форма, виды.
21. Основания прекращения трудового договора.
22. Рабочее время: понятие, виды.
23. Виды отпусков и порядок их предоставления.
24. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
25. Особенности регулирования труда работников транспорта.
26. Порядок определения размера вознаграждения работника за работу в зависимости от условий труда.
27. Понятие трудовой дисциплины.
28. Понятие дисциплинарного проступка.
29. Дисциплинарное взыскание: виды, порядок применения и снятия.
30. Материальная ответственность: понятие, виды.
31. Порядок привлечения работников к материальной ответственности.
32. Трудовой спор: понятие, виды.
33. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
34. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
35. Забастовка: понятие, порядок проведения.

### **Раздел 3 Административное правонарушение и административная ответственность**

- 36. Административное правонарушение: понятие, состав.
- 37. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
- 38. Виды административных наказаний.
- 39. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.

## ЛИТЕРАТУРА

### Основные источники (О-И 1):

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Тыщенко А. И., 2-е изд. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 203 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=502320> (ЭБС Znanium)

### Дополнительные источники (ДИ-2):

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2013. - 336 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=395625>(ЭБС Znanium)

2. Конституция РФ [Электронный ресурс]: Официальный текст с историко-правовым комментарием / Б.А. Страшун; Авт. коммент. Б.А. Страшун. - 5-е изд. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492344>(ЭБС Znanium)

3. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс]: / Скачкова Г.С., - 6-е изд. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 530 с.-Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=537524>(ЭБС Znanium)

### Интернет – ресурсы ( И-Р):

1. И-Р 1. <http://znanium.com> (ЭБС Znanium)
2. И-Р 2. <http://e.lanbook.com> (ЭБС Лань)
3. И-Р 3. <http://www.gk-rg.ru>. Законы и кодексы Российской Федерации
4. И-Р 4 Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ (действующая редакция, 2016). [Электронный ресурс]// СПС «Консультант плюс: [http://: www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)».
5. И-Р 5 Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (действующая редакция, 2016). [Электронный ресурс]// СПС «Консультант плюс: [http://: www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)».
6. И-Р 6 Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 09.03.2016). [Электронный ресурс]// СПС «Консультант плюс: [http://: www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)».